PROJEKT

Uchwała Nr ……
Rady Gminy Gorzkowice
z dnia ……. 2026r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Gorzkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662 z późn.zm.), art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 poz. 1338 z późn.zm.), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Gorzkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok” , stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gorzkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik do Uchwały…… z dnia …...

Roczny program współpracy Gminy Gorzkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Roczny program współpracy Gminy Gorzkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej: „Program") obowiązuje od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie mowa jest o:

1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040. z późn.zm.)
2) Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 Ustawy.
3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gorzkowice.
4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Gorzkowice.
5) Komisji Konkursowej – należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną w celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych.
6) Małych grantach – rozumie się przez to zlecanie na wniosek organizacji realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 2.

Cele programu

§ 3. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a Organizacjami.

§ 4. Celami szczegółowymi Programu są:

1) poprawa jakości życia przez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
2) integracja podmiotów realizujących zadanie publiczne,
3) pobudzenie aktywności Organizacji oraz ich promocja na terenie Gminy,
4) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca realizowana będzie w oparciu o zasady:

1) jawności,
2) pomocniczości,
3) suwerenności stron,
4) partnerstwa,
5) efektywności,
6) uczciwej konkurencji.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy Gorzkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy jest działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 Ustawy.

§ 7. Współpraca Gminy będzie obejmować następujące obszary:

1) upowszechnianie kultury fizycznej, w tym prowadzenie sportowych szkoleń dzieci i młodzieży oraz rozwój bazy sportowo- rekreacyjnej,
2) ochrona zdrowia, promocja zdrowego trybu życia i działań z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
3) rozwój nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
4) organizacja imprez kulturalnych: umożliwienie dostępu do miejsc, w których mogą odbywać się spotkania Organizacji oraz realizacja przedsięwzięć Organizacji;
5) organizowanie i wspieranie różnorodnych akcji na rzecz zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży w Gminie.

§ 8. Realizacja zadania priorytetowego nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współdziałania z Organizacją. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów.

Rozdział 5.

Formy współpracy finansowej z organizacjami

§ 9. Współpraca o charakterze finansowym z organizacjami może odbywać się w następujących formach:

1) zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 Ustawy:

a) o powierzanie wykonania zadania publicznego i udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji;

b) o wsparcie wykonania zadania publicznego i udzielenie dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

2) zlecania realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a Ustawy.

§ 10. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane, jeśli zaistnieje taka potrzeba oraz zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy środki finansowe na dotacje dla realizujących te zadania podmiotów.

§ 11. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, wysokość przyznanej dotacji oraz osoby nadzorujące w imieniu Gminy wykonanie zleconego zadania każdorazowo określi Wójt.

§ 12. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na cele statutowe Organizacji.

§ 13. Dotacje nie mogą być udzielone na:

1) budowę, zakup budynków lub lokali,
2) zakup gruntów,
3) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
4) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
5) działalność polityczną i religijną.

§ 14. Organizacja pozarządowa lub podmiot ubiegający się o wsparcie finansowe Gminy musi wykazać w składanej ofercie udział środków własnych.

Rozdział 6.

Formy współpracy pozafinansowej z organizacjami

§ 15. Współpraca pozafinansowa z Organizacjami może odbywać się:

1) na wymianie informacji – wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
2) opiniowaniu i konsultowaniu opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
4) pomoc organizacjom ubiegającym się o środki ze źródeł zewnętrznych:
   a) o udzielanie przez Gminę patronatów, opinii, rekomendacji itp.,
   b) o partnerstwo i współpraca w projektach,
5) udostępnianiu sali Urzędu Gminy Gorzkowice na szkolenia, konferencje, spotkania,

6) prowadzeniu działalności promocyjnej – informacyjnej dotyczącej wspólnych działań Gminy, organizacji pozarządowych i podmiotów z nimi zrównanych,

7) tworzeniu wspólnych zespołów konsultacyjnych przy identyfikowaniu problemów społecznych i definiowaniu zadań do realizacji w danym roku,

8) włączanie organizacji pozarządowych w działanie promocyjne Gminy poprzez zapraszanie do udziału w targach i innych imprezach promocyjnych.

Rozdział 7.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 16. Do priorytetowych zadań publicznych realizowanych w 2027 roku należą:

1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w tym:
   a) wspieranie kultury fizycznej i sportu,
   b) szkolenia sportowe,
   c) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży,
   d) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych,
   e) propagowanie wśród dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy aktywnych form kultury fizycznej,
2) wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym:
   a) działania na rzecz profilaktyki zdrowotnej i poprawy zdrowia mieszkańców,
   b) realizacja programów profilaktycznych,
3) zadania z zakresu upowszechniania kultury i ochrony dziedzictwa narodowego w tym:
   a) nowatorskie formy edukacji kulturalnej, aktywizacja środowisk lokalnych, wspieranie artystycznej twórczości amatorskiej,
   b) upowszechnianie kultury w różnych dziedzinach i formach artystycznych,
4) współpraca międzynarodowa, w tym realizacja wspólnych projektów z miastami i gminami partnerskimi.

Rozdział 8.

Okres realizacji programu

§17. Gmina Gorzkowice realizuje zadania publiczne we współpracy z Organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy, którego okres realizacji obejmuje okres od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.

Rozdział 9.

Sposób realizacji programu

§ 18. Program realizowany będzie w szczególności poprzez:

1) zlecanie realizacji zadań publicznych:
   a) w ramach otwartych konkursów ofert,
   b) z pominięciem otwartego konkursu ofert;
2) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
3) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu;
4) użyczanie lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
5) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach.

Rozdział 10.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 19. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi wynosi 212.000 zł w budżecie Gminy na 2027 rok.

Rozdział 11.

Ocena realizacji programu i sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 20. 1.W procesie oceny programu brany będzie pod uwagę stopień w jakim osiągnięto cel główny i cele szczegółowe. Wskaźnikami realizacji programu będą między innymi:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
2) liczba ofert w stosunku do liczby konkursów,
3) liczba zawartych umów,
4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane i z jakiej przyczyny,
5) finansowy udział własny oferentów w kosztach realizacji zadań wyrażony w %.

2. Wójt Gminy Gorzkowice składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni nie później niż do 31 maja roku następnego.
3. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań Programu zajmie się właściwy merytorycznie pracownik Urzędu Gminy, odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.
4. Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami Urzędu Gminy lub bezpośrednio do pracownika odpowiedzialnego za kontakty z organizacjami.
5. Program opracowywany jest na podstawie projektu Programu, który jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi.

6. Konsultacje Programu przeprowadza się na zasadach określonych Uchwałą Nr LIX/325/2010 Rady Gminy Gorzkowice z dnia 27 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
7. Pracownik Urzędu Gminy, odpowiedzialny za współpracę z organizacjami sporządza zestawienie opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji.
8. Po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje w drodze konsultacji do projektu Programu następuje ostateczne opracowywanie projektu Programu, który zostaje przedłożony na sesję Rady Gminy wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Gorzkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok".

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 21. 1. W celu opiniowania złożonych ofert powołuje się Komisje Konkursowe.

2. Wójt Gminy każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową do oceny złożonych ofert.
3. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
4. W skład Komisji Konkursowej wchodzą Przewodniczący, członkowie i Sekretarz. Wójt powołując Komisję Konkursową wskazuje jej Przewodniczącego i Sekretarza.
5. Do zadań Przewodniczącego Komisji Konkursowej należy w szczególności:
    1) reprezentowanie Komisji Konkursowej na zewnątrz;
    2) prowadzenie posiedzeń Komisji Konkursowej;
    3) ustalanie terminów posiedzeń Komisji Konkursowej;
    4) zapewnienie sprawnego i zgodnego z zasadami postępowania konkursowego;
    5) określenie zadań członkom Komisji Konkursowej.
6. Do zadań członków Komisji Konkursowej należy uczestnictwo w pracach Komisji Konkursowej oraz wypełnianie zadań określonych przez Przewodniczącego Komisji Konkursowej.
7. Do zadań Sekretarza Komisji Konkursowej należy:
    1) zawiadamianie członków Komisji Konkursowej o wyznaczonym terminie posiedzeń,

2) przygotowanie protokołu postępowania konkursowego,

3) zapewnienie obsługi administracyjno-technicznej pracy Komisji Konkursowej,

8. Komisja Konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnego protokołu. Protokół jest podpisywany przez Przewodniczącego, Sekretarza i wszystkich członków.
9. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
    1) ocena ofert pod względem formalnym, merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
    2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami.
10. Po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert, Komisja Konkursowa przedstawia listę ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.
11. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 22. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, roczny program współpracy z tymi organizacjami i podmiotami. Program uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

Program współpracy Gminy Gorzkowice z organizacjami pozarządowymi na 2027 rok określa zasady, zakres i formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2027 roku, a także wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu. Zawiera również pozostałe elementy wymagane przepisami ustawy.

Celem programu jest określenie zasad współpracy pomiędzy samorządem Gminy Gorzkowice a sektorem pozarządowym, sprzyjających lepszemu rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz efektywnej realizacji zadań publicznych.

Projekt programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.